



REUNIONES DE  
REUBICACIÓN DEL VALLE  
SIETE

## INTRODUCCIONES

- Zoom
- Agenda

ESPECIALISTA EN  
REUBICACIÓN

CONTRATISTA



Nombre: Ileana Valencia

YHA

INFORMACIÓN DE CONTACTO:

509-453-3106

Extensión

115

Nombre: Jonathan

VOOTBOX

INFORMACIÓN DE CONTACTO: 509-868-9910

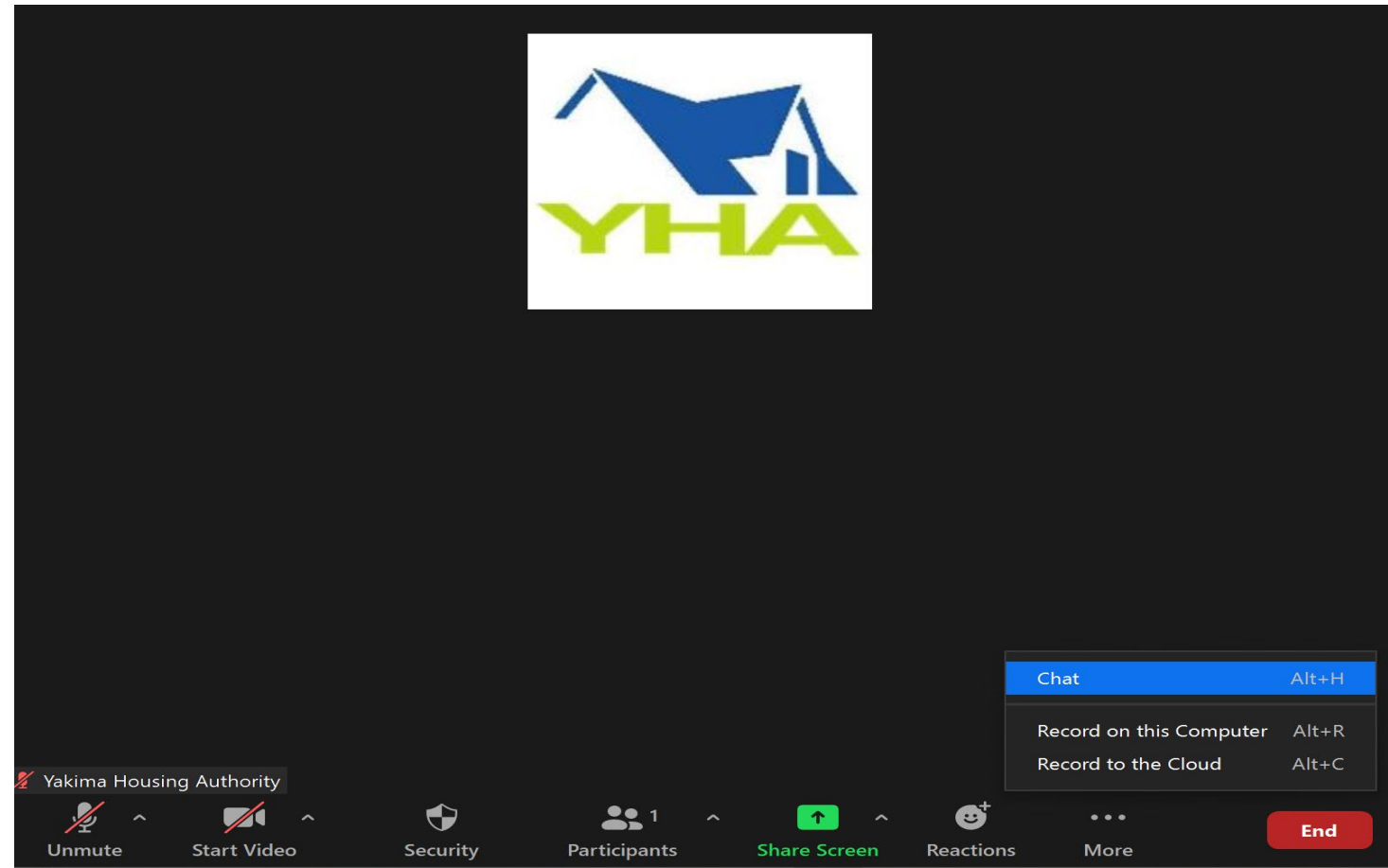
Nombre: Jim Hightower

WALKER CONSTRUCTION

CONTACT INFORMTION:

[jhightower@wakerconstructioninc.com](mailto:jhightower@wakerconstructioninc.com)

ZOOM



Micrófonos estarán silenciados para que puedan escucharnos.

Al final de la presentación tendremos la oportunidad de activar los micrófonos para hacer preguntas. O podrán mandar su pregunta por chat, pueden escoger "More" y después escoger "Chat."

## AGENDA

Alcance de la Renovación  
Cronograma de Reubicación  
Expectativas de Mudanza  
Beneficios de Reubicación  
Puntos de Contacto  
Que Sigue?  
Preguntas

# ALCANCE

## ALCANCE GENERAL—

ALGUNAS COSAS NO LE APLICAN A SU PROPIEDAD O UNIDAD

Gabinete de Cocina y Baño y Reemplazos de Encimeras

Reemplazos de fregadero y grifo

Espejos para el baño

Retocar pintura según sea necesaria

Persianas que necesiten estar reemplazadas

Reemplazos necesarios de bañera

Reemplazos de calentador de agua

Mejoramiento de estacionamiento

# CRONOGRAMA

SITIO	ESTIMACIÓN DE LA FECHA DE MUDANZA	FECHA ESTIMADA DE REGRESO
HARVEST PLAZA	21 DE MARZO	9 DE ABRIL
LINDA VISTA	20 DE ABRIL	8 DE MAYO
HORIZON	20 DE JUNIO	9 DE JUNIO
SAGE COURT	20 DE ABRIL	8 DE MAYO
PIONEER PLAZA & SUNSET TERRACE	17 DE AGOSTO-18 DE SEPTIEMBRE	22 DE OCTUBRE
VALLEY WEST	31 DE OCTUBRE	DICIEMBRE

Referencia: Paquete azul #1

# EXPECTATIVAS

- Una reunión uno a uno tendrá lugar para discutir los detalles 30 días antes del comienzo de la renovación.
- Durante esa reunión se proporcionarán materiales de mudanza.

- **USTED SERÁ RESPONSABLE DE:**

- Embalaje de los artículos personales necesarios durante toda la duración de la estancia temporal de vivienda
- Embalaje de artículos irremplazables, así como pequeños aparatos electrónicos/ aparatos
- Preparar la cocina sacando los artículos de vajilla de los gabinetes
- No tener comida que se le eché a perder
- Si tiene una nevera le deja saber a Vootbox
- Preparar cobijas, toallas y ropa para empacar
- Llevar sus artículos en donde se van a quedar mientras la renovación de su apartamento y usted es responsable de traer esos artículos al departamento

- Todos los demás artículos serán embalados, movidos y almacenados por Vootbox, ya sea en su unidad, a salvo de la renovación o en las cápsulas de almacenamiento.
- No se le permitirá entrar en su unidad ni en las cápsulas de almacenamiento durante la renovación.
- Una vez completada con la renovación, sus artículos serán devueltos a su unidad que estaban en el almacenamiento.
- Por último, **usted será responsable** de desempacar los artículos.



## TIPOS DE REUBICACIÓN

### MUDANZA DE DIA

Dejar su apartamento durante el día mientras se complete el trabajo.

Podrá regresar a su apartamento en la tarde.

Puede durar unos días hasta semanas.

No se permitirá el acceso a su unidad durante el horario normal de trabajo

### MOVIMIENTO DURANTE LA NOCHE

Estar fuera de su apartamento de día y noche

Sus pertenencias estarán empacadas y movidas

Puede durar aproximadamente 7 a 10 días

No tendrá acceso a su apartamento durante este tiempo

# OPCIONES

## OPCION #1 – ALOJARSE CON FAMILIA O AMIGOS

## OPCION #2 – UNIDAD VACANTE- HARVEST PLAZA SOLAMENTE

Harvest Plaza-Traer su propia almohada y cobijas

Cosas con que cocinar

## OPCION #2- Quedarse en un hotel proporcionado por YHA

(Linda Vista, Horizon, Sagecourt, Pioneer Plaza, Sunset Terrace and Valley West)

## OPCIÓN #1

# OPCION #1 – ALOJARSE CON FAMILIA O AMIGOS

- Se espera que usted haga su propio alojamiento para quedarse con familia o amigos
- Alimento de comida dependiendo del tamaño de familia.
  - Una familia de 4 residentes      \$40 por noche  
o menos
  - Una familia de 5 residentes  
o mas      \$65 por noche

## OPCIÓN #2

# OPCION #2 – QUEDARSE EN UNA UNIDAD VACANTE/QUEDARSE EN UN HOTEL PROPORCIONADO POR YHA

- Alimento de comida dependiendo del tamaño de familia:

Una familia de 4 residentes o menos	\$25 por noche
Una familia de 5 residentes o menos	\$50 por noche

# POR FAVOR REFIÉRASE A LA PAGINA 3 DEL PAQUETE AMARILLO:

## HACIENDO SU SELECCIÓN

Marque una "X" en su selección de vivienda

Llene la información que sigue

Firme 2 veces!

Llene con el día de hoy

**Relocation Initial Selection** Site: Valley Seven: \_\_\_\_\_

**Housing Authority of the City of Yakima**  
810 N. 6th Ave 509-453-3106  
Yakima WA 98902 Fax: 509-494-7080

**Relocation Initial Selection**

Overnight Move Option #1: Stay with Family or Friends  
 Overnight Move Option #2: Stay at YHA provided Hotel

**Resident Information**

Head of Household \_\_\_\_\_ Current House Hold Composition - Print Clearly

Site Name \_\_\_\_\_ Name \_\_\_\_\_ Age \_\_\_\_\_

Unit Number \_\_\_\_\_ Name \_\_\_\_\_ Age \_\_\_\_\_

Bedroom Size \_\_\_\_\_ Name \_\_\_\_\_ Age \_\_\_\_\_

Phone \_\_\_\_\_ Name \_\_\_\_\_ Age \_\_\_\_\_

Email \_\_\_\_\_ Name \_\_\_\_\_ Age \_\_\_\_\_

Do you have a service animal? Yes No If Yes, List # & type \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Resident Acceptance**

Resident head of house hold acceptance all information above to be true.

\_\_\_\_\_

Signature \_\_\_\_\_ Date \_\_\_\_\_

Resident head of house hold attending tenant relocation meeting on \_\_\_\_\_ (date of meeting)


\_\_\_\_\_

Signature \_\_\_\_\_ Date \_\_\_\_\_

Referencia: Paquete Amarillo #3

Una vez completado, tendrá que enviar o dejar esta hoja de selección a YHA. Esto tomara nota de la preferencia y todos nosotros para planear los arreglos. Igual que confirmar y registrar su presencia a esta reunión.

# Haciendo Su Selección

A green graphic of a document with a pushpin and a checkmark. The document is a thick green outline with a white center. A pushpin is pinned to the top right corner. A checkmark is drawn in the bottom right corner of the document.

La selección que haga hoy no  
es definitiva

## **SIN EMBARGO**

La selección realizada en tu  
memorándum de  
entendimiento en su  
reunión personal con  
Vootbox será!

Sin excepciones hechas

PUNTO DE  
CONTACTO  
PRINCIPAL



NOMBRE: Ileana Valencia  
YHA  
INFORMACIÓN DE CONTACTO: 509-453-3106  
extensión 115



NOMBRE: Jonathan  
Vootbox  
INFORMACION DE CONTACTO:  
509-868-9910

## QUE SIGUE?

### AVISOS:

Su próximo aviso llegara 60-50 Días antes de su fecha de reubicación para notificarle que necesitamos que hacer una revisión de su apartamento

40-45 días antes de su fecha de reubicación recibirá otro aviso que señala que no será desplazado.

30-40 días antes de la rehabilitación Vootbox programara la reunión personal para hablar de detalles específicos a su unidad.

7 días antes de fecha de reubicación, recibirá una nota que este preparado para su reubicación temporal.



# PREGUNTAS Y RESPUESTAS

Una lista de preguntas que se hacen frecuentemente están localizadas en la segunda pagina del paquete azul.

Esa lista será actualizada a medida que otros tengan preguntas y se publicaran en nuestro sitio web.

<https://www.yakimahousing.org/residents/relocation>

El sitio de web tendrá lo siguiente:

El enlace a esta presentación para verlo de nuevo.

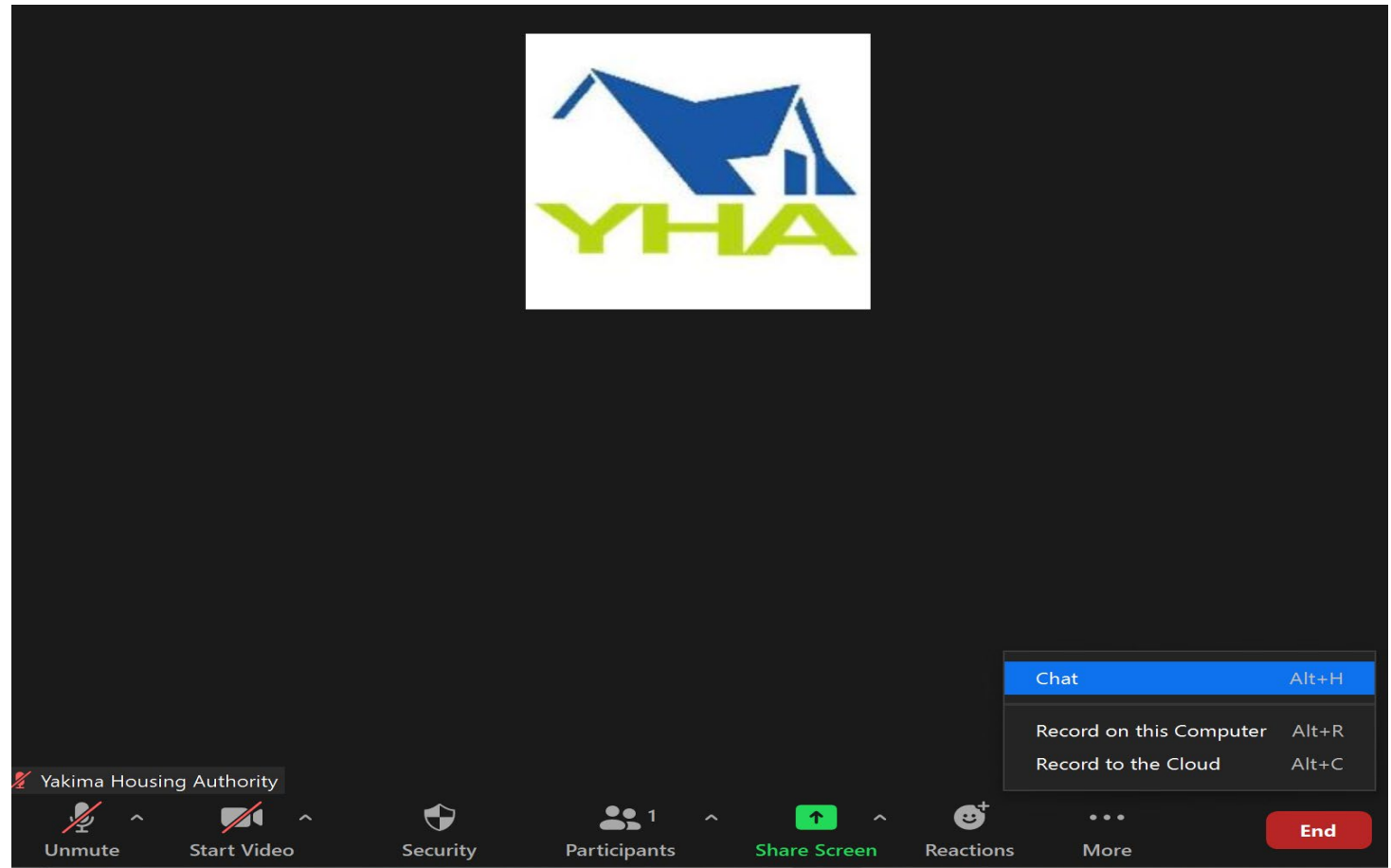
Un cronograma actual que se actualizara a medida que se nos informe

Enlaces a toda la información del paquete que se le envió por correo

Las directivas de COVID -19

# AHORA ES SU TIEMPO DE HACER PREGUNTAS

## PREGUNTAS Y RESPUESTAS



La función de chat es la manera preferida. Escoge "More" y después "Chat" y escriba su pregunta.